

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Promos SpA
Sede Legale: Viale Gramsci, 19 80122 Napoli
Telefono: +39.081.0170111
Fax: +39.081.0170556
Sito Web: <http://www.bancapromos.it>
Codice ABI: 3265.6
Codice Fiscale: 03321720637 Partita Iva: 04368171007 - REA: 329424
Iscritta all'Albo delle Banche n. 5579
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

Offerta Fuori Sede

Dati del Promotore Finanziario/Addetto (Cognome, Nome, qualifica, indirizzo, telefono, e-mail)

Estremi iscrizione Albo dei Promotori Finanziari (numero e data delibera, numero iscrizione)

CHE COS'È IL CONTO CORRENTE

Il conto corrente è un contratto con il quale la banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamenti, prelievi e pagamenti nei limiti del saldo disponibile). Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali carta di debito, carta di credito, assegni, bonifici, domiciliazione delle bollette, fido.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun correntista, in base a determinati requisiti, una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto di assegni, carta di debito, carta di credito, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma sono anche ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Per saperne di più:

La **Guida pratica al conto corrente**, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, presso tutte le filiali della banca e sul sito della banca www.bancapromos.it.

CARATTERISTICHE DEL CONTO CORRENTE "ESERCENTI FEEDO"

Il Conto Corrente "Esercenti Feedo" è il conto di servizio dedicato agli esercenti (persone giuridiche) che hanno aderito al servizio di Cash Management Feedo.

Feedo è un innovativo servizio di gestione del contante, realizzato attraverso l'uso e l'integrazione di piattaforme informatiche.

Il servizio è diretto a esercenti con incassi di denaro contante ed è volto a garantire una rapida disponibilità del denaro sul conto corrente attraverso un processo trasparente di dematerializzazione del contante, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Conto Corrente Esercenti Feedo è ad esclusivo supporto dell'attività sopra descritta.

Il Conto Corrente Esercenti Feedo non prevede:

- emissione e/o negoziazione di assegni bancari e/o di assegni circolari;
- rilascio di carte di debito e/o di carte di credito;
- servizi di pagamento
- gestione di incassi e pagamenti (Riba, SDD, Effetti, etc);
- operazioni allo sportello;
- bonifici in ingresso.

La sola operatività consentita è lo scambio dei flussi codificati nell'ambito del sistema Feedo, e cioè:

- accredito flussi di contante rivenienti dalla SmartSafe (cassaforte intelligente installata presso l'esercente);
- addebito del bonifico in uscita verso un Iban indicato dall'esercente (cd. Bonifico "GCE – Gestione Contanti Esercenti"), al netto delle commissioni di servizio. Tali commissioni di servizio sono definite in apposito contratto fra le

parti e non rientrano fra le condizioni economiche del conto corrente esposte nel seguente foglio informativo. Il Conto Corrente "Esercenti Feedo" non prevede costi. L'imposta di bollo annuale è a carico della banca.

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- Ritardi o mancanza di ricezione/invio dei flussi di accredito e/o di bonifico per malfunzionamenti dell'infrastruttura Feedo o per altri motivi tecnici o di forza maggiore.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Requisiti minimi di accesso al servizio

Per l'apertura del conto corrente è necessario avere già aderito al servizio di Cash Management Feedo.

L'apertura è subordinata all'assenza di provvedimenti di protesto e/o di segnalazioni da parte della Centrale Allarme Interbancaria in capo ai richiedenti.

AVVERTENZA

Le condizioni sottoriportate, indicate nella misura minima se a favore del cliente e massima se a carico del cliente, sono valide fino a nuovo avviso e non tengono conto di eventuali particolari spese aggiuntive sostenute e/o reclamate da terzi o previste da specifici accordi in deroga, imposte o quant'altro dovuto per legge, che non sia immediatamente quantificabile. Tali eventuali oneri aggiuntivi saranno oggetto di recupero integrale a parte.

VOCI DI COSTO

Spese per l'apertura del conto	Non previste
--------------------------------	--------------

SPESE FISSE

Gestione Liquidità

Canone per tenuta del conto	€ 0,00 (€ 0,00 Trimestrali)
Numero di operazioni incluse nel canone annuo	Non previsto
Spese annue per conteggio interessi e competenze	€ 0,00 (€ 0,00 Trimestrali)

Servizi di pagamento

Canone annuo carta di debito nazionale/internazionale	Servizio non previsto.
Circuiti abilitati	Servizio non previsto.
Canone annuo carta di credito	Servizio non previsto.
Canone annuo carta multifunzione	Servizio non previsto.

Home banking

Canone annuo per internet banking	Servizio non previsto.
-----------------------------------	------------------------

SPESE VARIABILI

Gestione liquidità

Spese per Operazione - Registrazione operazioni non incluse nel canone	€ 0,00
Invio estratto conto	POSTA ORDINARIA: € 0,00 INFOB@NKing: € 0,00

Servizi di pagamento

Prelievo di contante allo sportello automatico presso la stessa banca (e banche di credito cooperativo) in Italia	Servizio non previsto.
Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra banca in Italia	Servizio non previsto.
Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra	Servizio non previsto.

banca in Paesi area SEPA	
Prelievo di contante allo sportello automatico presso altra banca in Paesi area NON SEPA	Servizio non previsto.
Bonifico SEPA verso Italia e Ue con addebito in c/c - Previsi solo bonifici "GCE" Feedo	€ 0,00
Domiciliazione utenze (Addebito RID/SDD - Classificazione Standard)	Servizio non previsto.

INTERESSI SOMME DEPOSITATE

Interessi creditori

Tasso creditore annuo nominale	Tasso fisso: 0%
--------------------------------	-----------------

FIDI E SCONFINAMENTI

Sconfinamenti in assenza di fido

Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate	Tasso fisso: 0%
--	-----------------

Commissione di istruttoria veloce (in assenza di fido)	€ 0,00
--	--------

Altre spese	€ 0,00
-------------	--------

Mancato pagamento di somme divenute esigibili da parte della Banca

Tasso di mora	Applicato nella misura del tasso debitore annuo sulle somme utilizzate in caso di sconfinamenti extra-fido e/o scopertura
---------------	---

CAPITALIZZAZIONE

Periodicità addebito spese, commissioni e altri oneri diversi dagli interessi	Trimestrale
---	-------------

Conteggio e accredito interessi avere	Annuale (al 31 dicembre di ciascun anno) o alla chiusura del rapporto.
---------------------------------------	--

Conteggio interessi dare	Annuale (al 31 dicembre di ciascun anno) o alla chiusura del rapporto. Gli interessi diventano esigibili il 1° marzo dell'anno successivo a quello in cui sono maturati o alla chiusura del rapporto.
--------------------------	---

Riferimento Calcolo Interessi	Totale dei numeri dare del periodo moltiplicato per il tasso di interesse, dividendo il risultato per 365 (divisore anno civile)
-------------------------------	--

DISPONIBILITÀ SOMME VERSATE

Contanti	In giornata
----------	-------------

Il **Tasso Effettivo Globale Medio** (TEGM), previsto dall'art. 2 della legge sull'usura (l. n. 108/1996), relativo agli sconfinamenti in assenza di fido, assimilabile alle operazioni di apertura di credito in conto corrente, può essere consultato in filiale e sul sito internet della banca www.bancapromos.it.

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

OPERATIVITÀ CORRENTE E GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ

Canone per tenuta del conto	€ 0,00 (€ 0,00 Trimestrali)
Spese per Operazione	€ 0,00
Spese annue per conteggio interessi e competenze	€ 0,00

	(€ 0,00 Trimestrali)
Commissioni E/C a Sportello	€ 0,00
Spesa Invio DocSint. Periodico	POSTA ORDINARIA: € 0,00 INFOB@NKing: € 0,00

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Recupero spese postali	€ 7,00
Richiesta referenze bancarie e altra documentazione	€ 10,00
Documentazione relativa a singole operazioni	MIN. € 5,50 MAX € 105,00 per singolo documento ed in funzione della complessità della richiesta

SERVIZI DI PAGAMENTO

CARTE DEBITO/CREDITO

Servizio non previsto.

VIRTUAL BANKING

Servizio non previsto.

ASSEGNI BANCARI E ASSEGNI CIRCOLARI

Servizio non previsto.

CASSA RACCOLTA VALUTA

Servizio non previsto.

OPERAZIONI ESTERO

Servizio non previsto.

BONIFICI

Bonifico GCE Feedo € 0,00

Bonifici - Altro Servizio non previsto

Per recupero fondi in caso di identificativo unico fornito
inesatto dal cliente € 15,00

Se il cliente ha fornito un codice IBAN inesatto, la banca non è responsabile per la mancata esecuzione o per l'esecuzione inesatta dell'operazione di pagamento. Tuttavia, in tale caso, la Banca si adopera – per quanto ragionevolmente possibile – per recuperare i fondi trasferiti in modo inesatto.

ADDEBITI DISPOSIZIONI

Servizio non previsto.

BOLLETTE

Servizio non previsto.

VALUTE

Giorni Valuta prelievi/versamenti In giornata

BONIFICI IN USCITA	
Tipo Bonifico	Valute di addebito
Bonifico interno - GCE Feedo	Giornata operativa di esecuzione
Bonifico Sepa Credit Transfer (SCT) in Euro – GCE Feedo	

BONIFICI IN ENTRATA	
Servizio non previsto	

GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

BONIFICI IN USCITA	
Giornate non operative: - i sabati e le domeniche - tutte le festività nazionali - il Venerdì Santo - tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri - il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede - tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni	Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.
Limite temporale giornaliero (cd. <i>cut off</i>): - le ore 14,00 per i servizi di Banca Virtuale e/o CBI passivo (*) - le ore 15,45 per le operazioni di pagamento disposte su supporto cartaceo Nelle giornate semifestive il cd. <i>cut off</i> è fissato: - alle ore 10,00 per i servizi di Banca Virtuale e/o CBI passivo (*) - alle ore 11,00 per le operazioni di pagamento disposte su supporto cartaceo.	L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.
(*) i tempi di trasmissione dei dati dalle banche attive alle banche passive dipendono dal numero di "soggetti tecnici" terzi coinvolti. Con riferimento ai termini di ricezione ed ai tempi di esecuzione dell'ordine di pagamento, il cliente dovrà attenersi alle condizioni convenute con la banca passiva	

TEMPI DI ESECUZIONE

BONIFICI IN USCITA		
Tipo Bonifico	Modalità	Giorno di accredito alla Banca del beneficiario
Bonifico interno - GCE Feedo	-	Medesimo giorno di addebito dei fondi
Bonifico Sepa Credit Transfer (SCT) in Euro – GCE Feedo	-	Massimo una giornata operativa successiva alla data di esecuzione

ALTRO	
Imposta di bollo	A carico della banca
Frequenza Invio E/C	Trimestrale

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Conto corrente. Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

Servizi di pagamento. Il Cliente può recedere in ogni momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. In caso di recesso della Banca, questa deve dare al Cliente un preavviso di almeno due mesi. In entrambi i casi la comunicazione di recesso è data in forma scritta, su supporto cartaceo, eventualmente anticipata con altro mezzo. L'efficacia del recesso, tuttavia, decorre dal ricevimento della comunicazione effettuata in forma cartacea. Qualora sussista un giustificato motivo, la Banca può recedere anche senza preavviso e dandone immediata

comunicazione alla controparte.

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per il Cliente di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

Le spese e le commissioni percepite periodicamente dalla Banca, sono dovute dal Cliente in misura proporzionale al periodo precedente lo scioglimento. Se sono state pagate anticipatamente, esse debbono essere rimborsate dalla Banca al Cliente in misura proporzionale alla durata del rapporto.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 10 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente, in assenza di servizi collegati.

Reclami, ricorsi e mediazione

I reclami devono essere inviati alla Banca per iscritto con una delle seguenti modalità:

- lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Banca Promos Spa Viale A. Gramsci, n.19 80122 Napoli

- in via informatica all'indirizzo e-mail dell'Ufficio Reclami della banca: ufficio.reclami@bancapromos.it o all'indirizzo PEC bancapromosspa@legalmail.it.

- consegnati allo sportello della succursale presso cui è intrattenuto il rapporto, dietro rilascio di ricevuta.

La Banca risponde al reclamo entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Canone annuo	Spese fisse per la gestione del conto.
Commissione di istruttoria veloce	Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.
Commissione onnicomprensiva	Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del cliente e alla durata dell'affidamento. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,5%, per trimestre, della somma messa a disposizione del cliente.
Disponibilità somme versate	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.
Fido o affidamento	Somma che la banca si impegna a mettere a disposizione del cliente oltre il saldo disponibile.
Saldo disponibile	Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.
Sconfinamento in assenza di fido e sconfinamento extra-fido	Somma che la banca ha accettato di pagare quando il cliente ha impartito un ordine di pagamento (assegno, domiciliazione utenze) senza avere sul conto corrente la disponibilità. Si ha sconfinamento anche quando la somma pagata eccede il fido utilizzabile.
Spesa singola operazione non compresa nel canone	Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo.
Spese annue per conteggio interessi e competenze	Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.
Spese per invio estratto conto	Commissioni che la banca applica ogni volta che invia un estratto conto, secondo la periodicità e il canale di comunicazione stabiliti nel contratto.
Tasso creditore annuo nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto

	delle ritenute fiscali.
Tasso debitore annuo nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del cliente sulle somme utilizzate in relazione allo sconfinamento in assenza di fido. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.
Tasso Effettivo	Valore del tasso, rapportato su base annua, che tiene conto degli effetti della periodicità - se inferiore all'anno - di capitalizzazione degli interessi.
Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)	Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla banca non sia superiore.
Tasso di mora	Tasso di interesse applicato in caso di ritardo nel pagamento.
Valute sui prelievi	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del prelievo e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.
Valute sui versamenti	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.
Operazione di pagamento	L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario.
Consumatore	La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
Microimpresa	Impresa che occupa meno di 10 addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
Cliente al dettaglio	Consumatori; le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le micro-imprese.
Cliente che non riveste la qualifica di cliente al dettaglio	Cliente utilizzatore di servizi di pagamento che non rientra nella categoria di cliente al dettaglio, come ad esempio le Imprese che occupano 10 o più addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo pari o superiore a 2 milioni di euro.